



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД КИРОВСК ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 октября 2024 г.

№ 131

г. Кировск

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования городской округ город Кировск Луганской Народной Республики в 2024 году субъектам хозяйствования, находящимся на территории муниципального образования городской округ город Кировск из резервного фонда Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики

В соответствии с частью 14 статьи 31 Федерального конституционного закона от 04.10.2022 № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Луганской Народной Республики», со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом «ж» пункта 11, пунктом 12² постановления Правительства Российской Федерации от 22.12.2022 № 2377 «Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проектов бюджетов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проектов бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов и местных бюджетов, а так же исполнения указанных бюджетов и формирования бюджетной отчетности на 2023-2025 годы» (с изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики от 29.12.2023 № 1 «О бюджете муниципального

образования городской округ город Кировск Луганской Народной Республики на 2024 год» (с изменениями), руководствуясь пунктом 5.1 раздела 5 Положения об Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики от 02.11.2023 № 2, Администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования городской округ город Кировск Луганской Народной Республики в 2024 году субъектам хозяйствования, находящимся на территории муниципального образования городской округ город Кировск Луганской Народной Республики из резервного фонда Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании, газете «Кировск сегодня» и разместить на официальном сайте муниципального образования городской округ город Кировск Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://agklnr.su>).

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его принятия.

Глава городского округа
муниципальное образование
городской округ город Кировск
Луганской Народной Республики



В. И. Сергеева

В. И. Сергеева

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
городского округа
муниципальное образование
городской округ город Кировск
Луганской Народной Республики
от 04 октября 2024 г. № 231

ПОРЯДОК

**предоставления субсидии из бюджета муниципального образования
городской округ город Кировск Луганской Народной Республики
субъектам хозяйствования, находящимся на территории
муниципального образования городской округ город Кировск
Луганской Народной Республики, из резервного фонда
Администрации городского округа муниципальное образование
городской округ город Кировск Луганской Народной Республики**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования городской округ город Кировск Луганской Народной Республики субъектам хозяйствования, находящимся на территории муниципального образования городской округ город Кировск Луганской Народной Республики, из резервного фонда Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики (далее – Порядок) определяет процедуру предоставления субсидии из бюджета муниципального образования городской округ город Кировск Луганской Народной Республики (далее – бюджет муниципального образования) из резервного фонда Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики.

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на предоставление субсидии из бюджета муниципального образования городской округ город Кировск Луганской Народной Республики субъектам хозяйствования, находящимся на территории муниципального образования городской округ город Кировск Луганской Народной Республики, из резервного фонда Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики является Администрация городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики (далее – Администрация).

1.3. Получателями субсидии являются субъекты хозяйствования, находящиеся на территории муниципального образования городской округ город Кировск Луганской Народной Республики (далее – получатель субсидии).

1.4. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия в соответствии с пунктом 3 Положения о порядке использования средств резервного фонда Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики от 20.03.2024 № 49.

1.5. Для получения субсидии получатель представляет Администрации заявление о предоставлении субсидии с приложением документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, подтверждающих соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

1.6. Основанием для предоставления субсидии предприятию является соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между Администрацией и предприятием.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Получатель субсидии на дату подачи заявления о предоставлении субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

осуществлять деятельность на территории муниципального образования городской округ город Кировск Луганской Народной Республики (далее – округ);

не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением: реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Заявителем, другого юридического лица, смены организационно-правовой формы предприятия), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, чьим местом регистрации является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 25 процентов;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере;

не получать на цели, указанные в настоящем Порядке, средства бюджета округа на основании иных нормативных правовых актов округа;

2.2. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в

пункте 2.1 настоящего Порядка получатель субсидии направляет Администрации следующие документы:

- а) заявление на предоставление субсидии;
- б) копии уставных и регистрационных документов, заверенные руководителем, либо иным, уполномоченным лицом;
- в) копию приказа о назначении руководителя и главного бухгалтера, заверенные руководителем, либо иным, уполномоченным лицом;
- г) копию протокола комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования городской округ город Кировск Луганской Народной Республики;
- д) документ, удостоверяющий полномочия представителя предприятия (в случае если документы подаются не руководителем);
- е) гарантийное письмо получателя о соответствии требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка;

2.3. К заявлению на предоставление субсидии получатель субсидии прилагает расчет-обоснование суммы субсидии, включая сметно-финансовые расчеты, а также в случае необходимости – заключения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования городской округ город Кировск Луганской Народной Республики, экспертов.

2.4. Заявление с прилагаемыми к нему документами представляется на бумажном носителе, все листы которого должны быть прошиты и пронумерованы, заверены в установленном порядке.

Ответственность за полноту и достоверность документов несут должностные лица получателя субсидии, подготовившие и подписавшие документы.

2.5. Заявление с прилагаемыми к нему документами подлежит обязательной регистрации в день их поступления в Администрацию для организации рассмотрения. Администрация рассматривает (проверяет) предоставленные получателем субсидии документы на соответствие настоящему Порядку в течение 5 рабочих дней с даты их поступления (регистрации) и при отсутствии замечаний осуществляет их принятие (согласование) с целью предоставления субсидии предприятию. Принятое решение оформляется постановлением Администрации.

2.6. Администрация отказывает в предоставлении субсидии в случае несоответствия поданных документов требованиям настоящего Порядка, о чем предприятию сообщается в письменном виде с указанием причин отказа.

2.7. В случае не подписания предприятием соглашения в течение трех дней с даты его получения, предприятие признается уклонившимся от заключения соглашения, тем самым подтверждает отказ от заключения соглашения и отсутствие претензий по поводу невыплаты субсидии.

2.8. Субсидия предоставляется получателю в пределах доведенных

лимитов бюджетных обязательств в установленном действующим законодательством порядке главному распорядителю бюджетных средств бюджета округа на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

2.9. Размер субсидии определяется Администрацией на основании предоставленного получателем заявления и прилагаемых к нему документов.

2.10. Результатом предоставления субсидии является обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия в соответствии с пунктом 3 Положения о порядке использования средств резервного фонда Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики от 20.03.2024 № 49.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется Администрацией на счет предприятия, открытый в кредитной организации, зарегистрированной на территории Российской Федерации.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии несет ответственность за целевое использование средств, выделенных из резервного фонда Администрации.

3.2. В соответствии с пунктом 7 Положения о порядке использования средств резервного фонда Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики от 20.03.2024 № 49, в течение 30 дней после проведения соответствующих мероприятий получатель субсидии предоставляет в финансовое управление Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики отчет об использовании средств в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение, порядок возврата субсидии

4.1. Администрация и органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль за соблюдением предприятием условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2. В случае нарушения предприятием условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, условий и

требований, установленных нормативными правовыми актами, непредоставление установленной Порядком отчетности, нарушение обязательств, предусмотренных соглашением, Администрация в течение 30-ти дней с даты выявления таких нарушений направляет предприятию требование о возврате субсидии (части субсидии) на счет главного распорядителя бюджетных средств.

4.3. Предприятие в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за нарушение условий, установленных при предоставлении субсидии, в том числе за достижение результатов ее предоставления, за достоверность предоставляемой отчетности, предусмотренной соглашением, за нецелевое использование денежных средств.

4.4. По основаниям, указанным в пункте 4.2 Порядка субсидия, (часть субсидии) должна быть возвращена предприятием в течение 10 дней с даты получения требования о возврате субсидии (части субсидии) на счет главного распорядителя бюджетных средств.

4.5. Неиспользованные в отчетном году остатки субсидии подлежат возврату в бюджет округа до конца отчетного финансового года.

4.6. В случае отказа получателя субсидии возратить субсидию по основаниям, указанным в пункте 4.2 настоящего Порядка, Администрация взыскивает денежные средства в судебном порядке.

Приложение
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета муниципального образования
городской округ город Кировск Луганской
Народной Республики в 2024 году
субъектам хозяйствования, находящимся на
территории муниципального образования
городской округ город Кировск Луганской
Народной Республики из резервного фонда
Администрации городского округа
муниципальное образование городской
округ город Кировск
Луганской Народной Республики

Отчет
об использовании субсидии из бюджета муниципального образования
городской округ город Кировск Луганской Народной Республики,
предоставленной из резервного фонда Администрации городского округа
муниципальное образование городской округ город Кировск
Луганской Народной Республики

Цели расходования средств	Сумма выделенных средств	Сумма использован ных средств	Наименование, дата, номер документов, подтверждающих использование средств	Остаток неисполь- зованных средств	Примеча ние <*>
2	3	4	5	6	7

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

<*> В примечании указываются причина, дата возврата неиспользованных средств, номер платежного документа и пр.